



Strategisch jaarplan Stichting Borderline 2025-2026
Beleid Stichting Borderline 2025 -2026

November, 2025
Bestuur Stichting Borderline

Inleiding:

Met dit jaarplan geeft het bestuur van Stichting Borderline richting aan de koers en activiteiten die zij voor ogen heeft voor deze twee jaar. Dit met het besef dat tijdens deze periode externe veranderingen kunnen ontstaan die van invloed kunnen zijn op deze keuzes.

Stichting Borderline;

Stichting Borderline is een landelijk erkende patiëntenorganisatie die al meer dan twintig jaar de belangen behartigt van mensen met BPS. Je kunt bij onze ervaringsdeskundige vrijwilligers terecht voor lotgenotencontact en advies en we bieden ook schriftelijke en mondelinge informatie. Donateurs ontvangen regelmatig een nieuwsbrief met ervaringsverhalen en actuele informatie over borderline. Verder brengen we op social media lotgenoten samen. We organiseren daarnaast regionale en landelijke contactdagen, soms in samenwerking met GGZ-organisaties.

Organisatie;

Stichting Borderline kent eind 2025 vier bestuursleden. Er is een voorzitter, penningmeester, secretaris en algemeen bestuurslid. Daarmee is het bestuur compleet en van alle kwaliteiten voorzien. Ieder heeft zijn of haar eigen focus. Er zijn meerdere vrijwilligers actief op voorlichting en lotgenotencontact, zij worden aangestuurd door de vrijwilligerscoördinator vanuit ondersteuningsbureau MEO. Stichting Borderline is lid van koepelorganisatie MIND en het digitaal ervaringsplatform BovenJan. Er is in 2024 een Raad van Advies ingesteld, zij adviseren het bestuur gevraagd en ongevraagd en beschikken over inhoudelijke expertise waar het bestuur gebruik van kan maken.

Missie en hoofddoel van de Stichting

Stichting Borderline streeft naar het verbeteren van de kwaliteit van leven voor mensen met een borderline persoonlijkheidsstoornis en hun naasten. Met ondersteuning, informatievoorziening en belangenbehartiging bevorderen we wederzijds begrip en stimuleren we een betere zorg en begeleiding voor zowel de betrokkenen als hun omgeving. De Stichting faciliteert en stimuleert ontmoeting met erkenning en herkenning waardoor mentale weerbaarheid wordt vergroot.

Visie

Stichting Borderline draagt actief bij om een samenleving te creëren waarin mensen met een borderline persoonlijkheidsstoornis en hun naasten begrepen, geaccepteerd en effectief ondersteund worden. We streven door onze inzet naar een wereld waarin passende zorg en begeleiding toegankelijk zijn, en waar stigma en vooroordelen zijn vervangen door kennis, empathie en inclusie. Door middel van educatie, samenwerking, inzet van ervaringskennis, supportgroepen én innovatie willen we bijdragen aan een betere kwaliteit van leven voor iedereen die direct of indirect met borderline te maken heeft.

Kernwaarden;

- Stichting Borderline streeft naar een volledige acceptatie van ieder mens en in het bijzonder de mensen die direct of indirect te maken hebben met Borderline Persoonlijkheidsstoornis.
- Stichting Borderline is deskundig en voelt zich een betrokken partner binnen de (informele) GGZ zorg.
- Stichting Borderline creëert een veilige (werk)omgeving voor vrijwilligers die direct of indirect te maken hebben met Borderline Persoonlijkheidsstoornis
- Stichting Borderline mengt zich gevraagd en ongevraagd in discussies en uitingen waarbij de stigmatisering rond Borderline Persoonlijkheidsstoornis een rol speelt.

Cyclus;

Het jaarplan wordt jaarlijks, aan het eind van het lopend jaar, opnieuw vastgesteld tijdens de beleidsvergadering.

Inkomsten en uitgaven;

Stichting Borderline verkrijgt haar inkomsten vanuit instellingssubsidie VWS en donaties vanuit donateurs. Daarnaast bestaat er een kostendekkende inkomstenbron rond de voorlichtingen die worden gegeven. Uitgaven zijn gekoppeld aan de domeinen waarop Stichting Borderline actief is, informatievoorziening, lotgenotencontact en belangenbehartiging. Ook is er een uitgavepost gerelateerd aan de instandhouding van de Stichting (backoffice)

De Stichting voert (nog) geen actieve fondsenwerving uit. Dit komt omdat fondsenwerving voor nu nog geen speerpunt is.

Vrijwilligers ontvangen een vrijwilligersvergoeding, met uitzondering van de bestuursleden en de leden van de Raad van Advies.

De Stichting heeft aan dit jaarplan een begroting voor 2026 toegevoegd.

Uitwerking beleidsplan;

Het beleidsplan is uitgewerkt in de pijlers

- Lotgenotencontact
- Belangenbehartiging
- Informatievoorziening
- Organisatie en bestuur

Lotgenotencontact

Huidige activiteiten

- Telefonische ondersteuning door 3 vrijwilligers
- Ondersteuning via mail
- Supportgroep Fysiek, ervaringsdeskundigen
- Supportgroep Online, naasten
- Vragen via e - spreekuur BovenJan
- Twee actieve community groepen binnen community BovenJan

Ambitie's

- Uitbreiding naar (vier) supportgroepen (centraal, midden, oost en zuid Nederland)
- Uitbreiding naar Twee online groepen voor naasten met begeleiding
- Professionaliseren van de groepen: Versterken van de ondersteuning van vrijwilligers via het Involvement-traject (coaching, werving en spelregels).
- Financiële bijdrage vragen of donateurschap verplichten bij regelmatige deelname
- Verkennen lotgenotencontacten binnen de wachtlijst doelgroep
- Werven van Moderator groep BJ voor naasten
- Groepen uitnodigen voor de publieks dag
- Jaarlijkse vrijwilliger dag opnieuw invoeren als vast onderdeel van het jaarprogramma

Belangenbehartiging

Huidige activiteiten

- MIND
- BovenJan

Ambities;

- Aanscherpen van de rolverdeling in de belangenbehartiging: MIND, structureel relatiebeheer en GGZ, Zorgaanbieders
- Koppelen van voorlichtingen aan donateurs
- Onderzoeken van aansluiting bij andere organisaties voor de organisatie en/of ondersteuning van supportgroepen.
- Het CBF-keurmerk en de aansluiting bij andere goede doelen bewuster en zichtbaarder benutten
- Zichtbaarheid op mentaal.nl.

Informatievoorziening

Huidige activiteiten

Voorlichting

- Voorlichting op vraag door ervaringsdeskundige
- Voorlichting/klinische les op vraag door ervaringsdeskundige en professional

Nieuwsbrief

- Online nieuwsbrief, 12 maal per jaar
- Leden BovenJan toegevoegd aan nieuwsbrief

Website/ Social Media

- Website verder optimaliseren
- LinkedIn, Instagram en Facebook

Publieksdag

- Persoonlijk verhaal
- Workshops
- Ongedwongen kennis en ervaring delen

Ambities;

- Promotie voorlichting via relatiebeheer/luisterlijn.
- Website: minimaal één à twee keer per jaar systematisch screenen op actualiteit en functie en verdere ontwikkeling van de website onderzoeken.
- Verkennen van socialmedia gebruik en duidelijk communiceren wat wel en niet bij de stichting kan.
- SEO verhogen,

- Uniformiteit in teksten
- Borgen website actueel en up to date
- Meer verbinding tussen website/socials en doorgroei naar community
- Building (via Projectsubsidie)
- Publieksdag 2026 – 3 oktober
- Marketingcampagne op publieksdag 2026
- Poster Publieksdag voor GGZ – februari 2026
- 2 Marketingcampagnes 2026: grote donateurs & mentaal.nl
- Publieksdagcampagne.
- Ontwikkelen van tipkaarten voor vrijwilligers, naasten en ervaringsdeskundigen.
- Voorlichtingen, waar passend, ook aanbieden aan zakelijke donateurs.
- Opzetten van een marketingcampagne waarbij video publieksdag wordt ingezet.

Organisatie en bestuur

Huidige samenstelling; 4 bestuursleden. Gerealiseerd in 2025.

- Voorzitter
- Penningmeester
- Secretaris & bestuurslid relatiebeheer
- Algemeen bestuurslid Naasten

Ondergebrachte backofficetaken (MEO)

- Financiële administratie
- Ledenadministratie
- Vrijwilligerscoördinatie
- Websitebeheer

Ambities;

- Achterbanpeiling
- Ontwikkelen donateurschap organisaties en instellingen
- Het bestuur richt zich nadrukkelijker op de strategische lijn. MEO richt zich meer op de operatie en uitvoering
- Rollen en structuur (vrijwilligers, bestuur en Raad van Advies) worden helder en consistent intern gecommuniceerd.
- Vrijwilligerscommunicatie professionaliseren via vaste updates en nieuwsbrieven, met behoud van een warme en persoonlijke toon.

Begroting 2026

		Uitgaven begroting	Werkelij k				
Begroting Stibo 2026	Uitgaven	2026	2024	Inkomsten 2025			
				Subsidie s	Donatie s	Voorlichtinge n	Fondsenwervin g
Donateurs		0,00					
	(SUB) TOTAAL				4000		
Lotgenotencontact	Ondersteuning via mail/telefoon						
	Supportgroepen fysiek						
	Supportgroepen online						
	Vragen vanuit BovenJan						
	Moderatoren BovenJan						
	Lotgenotencontact wachtlijkstdoelgroep						
	(SUB) TOTAAL	12.150,0 0	13.897	13.150			
Informatievoorzienin g	Nieuwsbrief						
	Google Grants						
	Webhosting						
	Verbeteracties Website						
	Social MEdia						
	Voorlichtingen						
	Publieksdag						
	Marketingcampagne						
	Promotieacties						
	(SUB) TOTAAL	50.000,0 0	56.159	49.000			
Belangenbehartiging	MIND						
	BovenJan						
	Relatiebeheer GGZ/Retreat/Zorgaanbieder s						
	(SUB) TOTAAL	6.000,00	4.296	6.835			

Back Officetaken	MEO	14.500,0 0					
Bestuurskosten	Bestuurskosten	2000,00					
	Achterbanpeiling						
	(SUB) TOTAAL	16.500,0 0	12.564	12.000			
	TOTAAL	84.650,0 0	85.916	80.985	4000		
	TOTAAL Subsidies en Donaties				84.985		

	Aandeel administratiekosten MEO kosten incl procurios	17%	Geen de minimis verklaring nodig				
	Donaties dit jaar ongeveer 2.000 = exclusief nieuwe grote donateurs						
	Detailering verder in te vullen						

Tijdspad:

Lotgenotencontact	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4	Uitloop naar 2027
Telefonische ondersteuning door vrijwilligers					
Ondersteuning via mail					
Supportgroep fysiek, ervaringsdeskundigen					
Supportgroep online, naasten					
Vragen via e- spreekuur BovenJan					
Twee actieve community groepen binnen community BovenJan					
Opzetten tweede supportgroep naasten					
Opzetten tweede supportgroep lotgenoten					
Verkennen behoefte wachtlijstdoelgroep					
Werven moderatoren Boven Jan					
Belangenbehartiging					
MIND					
BovenJan					
Structureel relatiebeheer opzetten					
Informatievoorziening					
Voorlichting					
Nieuwsbrief					
Actueel houden van website en social media					
Publieksdag					
Promotie voorlichting via relatiebeheer					
Leden nieuwsbrief verbinden aan BovanJan					
Verbeteracties website					
Marketingcampagne					
Promotieacties					
Bestuurszaken					
Achterbanpeiling					
Ontwikkelen donateursschap organisatie en instellingen					

Monitoring activiteiten

- De monitoring vindt plaats tijdens de bestuursvergadering van de Stichting, als vast agendapunt
- Deze bestuursvergadering zijn éénmaal per maand
- De monitoring vindt tevens plaats tijdens de kwartaal overleggen met MEO, waarbij aanwezig; de voorzitter van de Stichting, indien gewenst of noodzakelijk de penningmeester van de Stichting, de accountmanager van MEO en de vrijwilligerscoördinator van MEO.

Risico -analyse

Financieel; middel

Voor de financiering van haar activiteiten is de stichting afhankelijk van een jaarlijks toe te kennen subsidie vanuit de landelijke overheid. Bij toekenning van deze subsidie zijn er voldoende middelen om de ambities te verwezenlijken.

De stichting dient jaarlijks de wijze waarop de subsidie is besteed te verantwoorden. Dit geldt niet alleen voor de benodigde jaarlijkse subsidie, maar ook voor de ontvangen subsidies voor éénmalige projecten. Voor de juiste detaillering van deze verantwoording is de stichting mede afhankelijk van de uitvoerders die de stichting inschakelt.

Vrijwilligers ; hoog

Stichting Borderline kent een grillig vrijwilligersbestand. Dit is gerelateerd aan de Borderline problematiek waar de vrijwilligers persoonlijk, direct en indirect mee te maken hebben. Dit maakt de groep vrijwilligers kwetsbaar. De Stichting zet intervisie, ondersteuning en signalering in, desondanks blijft het een uitdaging de groep vrijwilligers stabiel te houden

Bestuur; middel

Het jaar 2026 start met een stevig bestuur, wat qua capaciteit de taken goed kan uitvoeren. Voor de bestuursleden is het evenwicht tussen privé en werk van belang, ook zij hebben direct en indirect te maken met Borderline problematiek.

Ondersteuning/Backoffice; laag

De ondersteuning/backoffice is volledig ondergebracht bij MEO. Ook de coördinatie van de vrijwilligers is bij MEO geborgd en bij uitval van de coördinator is vervanging gegarandeerd. Het bestuur kan terugvallen op de ondersteuning en via MEO ontbrekende kennis en expertise inzetten. De toekenning van projectsubsidie voor de doorontwikkeling is onzeker.